



**CAMBRIDGE**  
International Education  
Cambridge International School



LICEO STATALE "G. LOMBARDO RADICE"  
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Opz. Economico-Sociale  
Via Imperia n. 21 - 95128 C A T A N I A Tel. 095/ 6136310  
E-mail: CTPM03000Q@istruzione.it - C.F. 80010640870  
Sede Distaccata di Gravina di Catania Tel. 095/6136318  
Sede di Via del Bosco Tel. 095/6136854  
[www.lombardoradicect.edu.it](http://www.lombardoradicect.edu.it)

## Allegato n. b

### Regolamento uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione rientrano a tutti gli effetti tra le attività scolastiche programmate dai docenti, dai consigli di classe, dai dipartimenti. Perché esse vengano realizzate adeguatamente è necessaria un'assunzione di responsabilità da parte della Scuola e dei docenti quanto all'organizzazione e alla vigilanza, da parte degli studenti e dei genitori quanto a comportamento e necessarie forme di collaborazione.

#### Articolo 1

##### Criteri per proposte, scelta ed organizzazione

1. Le mete e gli obiettivi didattici delle visite guidate di una giornata e dei viaggi d'istruzione vengono concordati, per classi parallele, nell'ambito della Programmazione annuale dei singoli Dipartimenti.
2. I gruppi operativi dei Dipartimenti assieme alla Funzione Strumentale/Referente, dal confronto tra le diverse proposte, elaborano itinerari che soddisfino esigenze comuni ai diversi indirizzi della Scuola.
3. La pianificazione dettagliata sarà realizzata dalla Funzione Strumentale/Referente.
4. I Consigli di classe accoglieranno nelle loro Programmazioni le indicazioni elaborate.
5. Eventuali uscite didattiche sul territorio che si esauriscano entro l'orario delle lezioni possono essere programmate e organizzate autonomamente dai singoli docenti, che avranno cura di proporle al DS per l'autorizzazione, purché le stesse siano state previste nella programmazione disciplinare.
6. Nel caso di studenti il cui comportamento non dia garanzia di serietà, i coordinatori di classe potranno prendere contatto con le famiglie ed avvertire che non si ritiene opportuno che gli studenti partecipino al viaggio.
7. Uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione di norma non devono essere calendarizzati nell'ultimo mese di lezione, salvo deroghe particolari autorizzate dal Dirigente Scolastico.
8. È necessario evitare la coincidenza con scrutini, elezioni, prove INVALSI ecc.
9. Il viaggio non può superare il limite di durata di sette giorni, utilizzabili in una o più occasioni. Oltre i sette giorni occorre la delibera del Consiglio d'Istituto.
10. Non si possono programmare viaggi in ore notturne se il mezzo di trasporto utilizzato è il pullman.

## Articolo 2 Compiti della Funzione Strumentale/Referente

Alla Funzione Strumentale spettano i seguenti compiti:

1. si occupa di tutte le fasi dell'organizzazione dei viaggi.
2. con la collaborazione della segreteria amministrativa e la commissione tecnica d'istituto, avvia la procedura di raccolta dei preventivi e sceglie l'offerta ritenuta più interessante sul piano culturale e conveniente. Quindi sottopone la scelta del preventivo ritenuto più conveniente all'approvazione del Consiglio d'Istituto.
3. verifica la partecipazione di un numero congruo (si specifica che tale numero coincide con la metà più uno) di studenti e il numero di accompagnatori in rapporto al numero degli studenti partecipanti.
4. controlla la regolarità di tutta la documentazione richiesta (autorizzazioni, documenti personali, bollettini per versamenti, ecc.).
5. trasmette alle famiglie un programma dettagliato dell'itinerario con le indicazioni di:
  - orari di partenza
  - punti di ritrovo
  - ubicazione e numero di telefono dell'albergo
  - regole di comportamento che gli studenti devono osservare durante il viaggio e gli eventuali provvedimenti disciplinari
  - recapito telefonico proprio e del responsabile del viaggio.
6. appronta materiale didattico di supporto.

## Articolo 3 Capo-comitiva

1. Al docente responsabile competono le scelte operative ed organizzative che si renderanno necessarie durante l'uscita o il viaggio ed alle sue decisioni dovranno uniformarsi sia gli altri accompagnatori sia gli studenti.
2. Sarà dovere del docente responsabile, al termine dell'uscita o viaggio, comunicare eventuali comportamenti degli studenti non conformi alle norme di disciplina e di educazione e di conseguenza sollecitare i necessari provvedimenti disciplinari. Tali provvedimenti saranno individuati dai rispettivi Consigli di classe chiusi, anche con riunioni straordinarie.
3. Al fine di segnalare eventuali disservizi o inconvenienti verificatisi nel corso dell'uscita, il docente responsabile farà pervenire alla Commissione viaggi una dettagliata relazione sui fatti.

## Articolo 4

### Docenti Accompagnatori

1. Ogni classe deve essere accompagnata da almeno uno dei suoi docenti, preferibilmente di una materia attinente alle finalità didattiche dell'uscita. Lo stesso curerà tutti gli approfondimenti tecnico-culturali relativi ai contenuti programmati.
2. Il rapporto accompagnatore-studenti deve essere di almeno un docente ogni quindici studenti.
3. Nel caso di viaggio o uscita di una sola classe è necessaria la presenza di due accompagnatori.

4. In caso di partecipazione di un allievo diversamente abile, è prevista la presenza di un accompagnatore qualificato, nella figura di un docente di sostegno e non sono ammesse altre figure in sostituzione del docente di sostegno, eventualmente in aggiunta.
5. Il docente accompagnatore controllerà che non prendano parte al viaggio quegli studenti segnalati dai coordinatori di classe come sanzionati
6. Il docente accompagnatore è tenuto sempre a vigilare sul gruppo di studenti assegnatogli assumendosi le responsabilità di cui all'art. 2048 del Codice civile.
7. Nel caso in cui al docente accompagnatore non sia stato possibile intervenire per impedire un evento dannoso (o perché non sul luogo o perché non in condizione di evitarlo), egli non può essere chiamato a rispondere per i danni provocati dagli studenti a persone e/o cose a causa di una condotta inosservante delle regole stabilite.
8. In caso di gravi inosservanze delle regole, gli accompagnatori valuteranno il diritto dello studente alla prosecuzione del viaggio e, se necessario, dopo tempestiva comunicazione alla famiglia, ne verrà immediatamente predisposto il rientro. Le spese di tale rientro saranno a totale carico degli studenti inosservanti e, in caso di alunno minorenne, la famiglia si assumerà totalmente anche l'onere organizzativo del rientro stesso.
9. In caso di sopravvenuti motivi personali che richiedano il rientro immediato in sede da parte di qualche alunno, gli accompagnatori concorderanno con i genitori le modalità più opportune per il rientro stesso.
10. Ogni docente può partecipare a non più di 2 possibilità di uscita per a. s.

#### Articolo 5 Studenti

1. Gli studenti che partecipano a un viaggio di istruzione o a un soggiorno linguistico devono: - portare il documento valido di identità, o il passaporto, in corso di validità e la tessera sanitaria; - portare la fotocopia del tesserino sanitario e del documento di riconoscimento e tenere le copie in luogo separato dagli originali. Inoltre devono prendere contatti con la propria compagnia telefonica per attivare tariffe convenienti per l'estero o utilizzare le carte prepagate.
2. Devono portare sempre con sé copia del programma e recapito dell'albergo.
3. Non possono allontanarsi per nessun motivo dal gruppo senza esplicita autorizzazione degli accompagnatori.
4. Sono tenuti a rispettare scrupolosamente gli orari previsti per lo svolgimento delle attività programmate.
5. Sono tenuti a rispettare le persone, le cose e le abitudini dell'ambiente in cui si trovano.
6. Dopo il rientro in albergo devono evitare di spostarsi dalla camera assegnata e di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete degli altri ospiti.
7. Sono tenuti ad osservare gli orari di riposo, onde poter fruire adeguatamente delle opportunità culturali ed umane offerte dal viaggio.
8. È severamente vietato usare e/o introdurre nelle stanze bevande alcoliche, sostanze nocive ed oggetti pericolosi. Per ragioni di sicurezza è vietato fumare in camera e/o nei luoghi aperti al pubblico.
9. Devono mantenere nei confronti dei vari prestatori di servizi (personale degli alberghi, autisti, guide, ecc.) un comportamento corretto e rispettoso.

10. Devono evitare comportamenti chiassosi o esibizionistici in aereo o pullman, in albergo e in ogni luogo oggetto di visita didattica.
11. Devono tenere presente che eventuali danni arrecati a persone o cose, derivanti da un comportamento scorretto, dovranno essere risarciti, anche immediatamente, dal responsabile, se individuato, o dall'intero gruppo, in caso diverso. Non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla Scuola e agli studenti che ne fanno parte.
12. Devono custodire con cura i propri oggetti personali (telefonino, bagagli, portafogli, ecc. onde evitare smarrimenti e furti di cui la Scuola non può essere chiamata a rispondere.

#### Articolo 6 Genitori

1. Sono tenuti a segnalare al docente accompagnatore situazioni di salute (ad esempio: diabete, allergie alimentari e farmacologiche, intolleranze, assunzione costanti di farmaci, ecc.) che richiedano particolari premure ed accorgimenti.
2. Sono tenuti a sottoscrivere le più idonee forme di copertura assicurativa eventualmente richieste dalla Scuola
3. Si impegnano a risarcire eventuali danni causati dal proprio figlio.
4. Non possono avanzare alla Scuola richiesta di risarcimento in caso di danneggiamento e/o smarrimento di effetti personali imputabili ad incuria da parte dei loro figli.
5. Devono rendersi disponibili a collaborare con i docenti accompagnatori nel corso del viaggio, nel caso in cui si verificano situazioni che richiedano da parte loro interventi e/o decisioni

### **6. VIOLAZIONE DELLE NORME DI COMPORTAMENTO**

La violazione delle norme indicate prevede l'applicazione di provvedimenti disciplinari a carico dello studente. Nel caso di violazioni reiterate o gravi, che non permettano la prosecuzione del soggiorno in condizioni di sicurezza, i docenti responsabili del viaggio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, disporranno il rientro anticipato in sede dell'alunno o degli alunni interessati. Nel caso si tratti di maggiorenni, saranno fatti rientrare autonomamente a proprie spese, previo contatto con la famiglia. Nel caso di minorenni, i genitori saranno chiamati a venire a riprenderli per riaccompagnarli a casa a proprie spese.